**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СЕЛЕМДЖИНСКОГО РАЙОНА**

**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 февраля 2022 г. № 5

с. Стойба

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ,

ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ В АДМИНИСТРАЦИИ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

И ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ

АДМИНИСТРАЦИИ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ В АДМИНИСТРАЦИИ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОБЯЗАНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ "О муниципальной службе в Амурской области", постановлением Губернатора Амурской области от 22.11.2018 № 276 "О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, лицами, замещающими должности муниципальной службы, и соблюдения муниципальными служащими области требований к служебному поведению", постановление Губернатора Амурской области от 03.03.2010 № 64 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы области, и государственными гражданскими служащими области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Уставом Стойбинского сельсовета постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими в администрации Стойбинского сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1.2. Перечень должностей муниципальной службы в администрации Стойбинского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие в администрации Стойбинского сельсовета обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

2. Признать утратившими силу:

а) постановление главы Стойбинского сельсовета от 27.03.2019 № 37 «Об утверждении положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и муниципальными служащими сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

3. Главному специалисту Стойбинского сельсовета В.П. Аминовой обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Селемджинский вестник» и размещение на официальном сайте администрации Стойбинского сельсовета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за собой.

Глава Стойбинского сельсовета А.А. Даниленко

Утверждено

постановлением администрации

Стойбинского сельсовета

от 01 февраля 2022 г. N 5

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ

В АДМИНИСТРАЦИИ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в администрации Стойбинского сельсовета сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

б) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, утвержденным постановлением администрации Стойбинскго сельсовета (далее - Перечень);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы службы, не предусмотренную Перечнем, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим Перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем).

2.1. Обязанность предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей возлагается на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются:

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;

б) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем;

в) муниципальными служащими, замещающими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, предоставляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий предоставляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествовавшего году предоставления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах).

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются в администрацию Стойбинского сельсовета и муниципальной службы администрации Стойбинского сельсовета.

Прием и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Амурской области сотрудниками администрации Стойбинского сельсовета, назначенными распоряжением администрации Стойбинского сельсовета ответственными за проверку достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заносятся в журнал регистрации справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера администрации Стойбинского сельсовета.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в предоставленных ими в администрацию Стойбинского сельсовета сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе предоставить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "в" пункта 3 настоящего Положения.

Уточненные справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заносятся в журнал регистрации справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера администрации Стойбинского сельсовета.

7.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. В случае непредоставления по объективным причинам муниципальным служащим, замещающим муниципальную должность, предусмотренную Перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Стойбинского сельсовета и урегулированию конфликта интересов.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, утвержденным постановлением администрации Стойбинского сельсовета, размещаются на официальном сайте администрации Стойбинского сельсовета.

11. Муниципальные служащие и сотрудники администрации Стойбинского сельсовета в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, при назначении на должность муниципальной службы, а также предоставляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, предоставившие в администрацию Стойбинского сельсовета справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанную в Перечне, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредоставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.1. При применении к муниципальному служащему взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершенно, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанный срок не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно взыскание.

Утвержден

постановлением администрации

Стойбинского сельсовета

от 01 февраля 2022 г. N 5

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ

НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ

СЛУЖАЩИЕ В АДМИНИСТРАЦИИ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОБЯЗАНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ

ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА ЧЛЕНОВ СВОЕЙ СЕМЬИ

1. Даниленко Алексей Андревич - глава Стойбинского сельсовета.
2. Аминова Валентина Павловна - главный специалист.
3. Глазунова Наталья Михайловна - главны специалист.