

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СТОЙБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СЕЛЕМДЖИНСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2021г

с. Стойба

№ 62/1

О Положении «О порядке учета
муниципального жилищного фонда
в Стойбинском сельсовете»

В соответствие с действующим законодательством, муниципальных правовых актов, регулирующих имущественные отношения на территории Селемджинского района, в соответствии с ч. 1 ст. 14 Жилищного Кодекса Российской Федерации, на основании Устава Стойбинского сельсовета

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемое положение «О порядке учета муниципального жилищного фонда в Стойбинском сельсовете».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой

Глава Стойбинского сельсовета

А. А. Даниленко

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением главы
Стойбинского сельсовета
от 08.11. 2021г. № 62/1

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке учета муниципального жилищного фонда
в Стойбинском сельсовете»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок учета муниципального жилищного фонда в Стойбинском сельсовете (далее - Порядок) разработан во исполнение требований пункта 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок ведения учета муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Стойбинский сельсовет.

1.2. Учет муниципального жилищного фонда осуществляется в реестре учета муниципального жилищного фонда муниципального образования Стойбинский сельсовет (далее - реестр).

1.3. Ведение реестра осуществляется в установленном порядке администрацией Стойбинского сельсовета .

1.4. Целями ведения реестра муниципального жилищного фонда являются:

- организация системы учета муниципального жилищного фонда;
- анализ состояния муниципального жилищного фонда и его использования по прямому назначению;
- обеспечение органов местного самоуправления района полной и достоверной информацией о муниципальном жилищном фонде;

1.5. Объектами учета муниципального жилищного фонда являются:

- жилые дома (за исключением многоквартирных),
- квартиры, части квартир;
- иные жилые помещения, пригодные для проживания.

Данными об объектах учета являются сведения, характеризующие эти объекты.

2. Порядок учета и ведения реестра

2.1. Основной задачей учета муниципального жилищного фонда (далее - учет) является получение информации о местоположении, количественном и качественном составе, техническом состоянии, уровне благоустройства жилищного фонда и изменении этих показателей.

2.2. Учет включает в себя деятельность, направленную на:

- выявление муниципального жилья и места его положения, осуществляемого в отношении освобождаемого жилья, а также жилых помещений, приобретенных в муниципальную собственность;

- исключение объектов муниципального жилищного фонда из состава муниципальной собственности по различным основаниям, в том числе отчуждение в порядке гражданско-правовых сделок, отчуждение муниципальных жилых помещений в порядке приватизации жилищного фонда, в связи со сносом, переводом из жилого фонда в нежилой и по иным основаниям;

- ведение и хранение учетной документации по объектам муниципального жилищного фонда.

2.3. Учет осуществляется в электронном виде.

2.4. Оформление реестра на бумажном носителе производится по состоянию на 31 декабря отчетного года ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

2.5. В реестр включаются следующие сведения об объектах учета:

- место нахождения объекта (адресные ориентиры);

- год постройки;

- год последнего капитального ремонта;

- этажность;

- общая площадь;

- степень благоустройства;

- Ф.И.О. нанимателя, основания, по которым пользуется объектом.

2.6. В случае перехода права собственности на объект учета к другому лицу, объект исключается из реестра.

Глава Стойбинского сельсовета

А.А. Даниленко